

DATENSCHUTZERKLÄRUNG

Stiftung visoparents

Version: 1.12.2025

Inhalt

1	Allgemeine Informationen.....	4
1.1	Worum geht es in dieser Datenschutzerklärung?	4
1.2	Wer ist für die Bearbeitung von Personendaten verantwortlich?	5
1.3	Welche Personendaten bearbeiten wir?	5
1.4	Woher stammen die Personendaten?	5
1.5	Zu welchem Zweck bearbeiten wir Ihre Daten?	6
1.6	Auf welcher Grundlage bearbeiten wir Personendaten?	6
1.7	Wie setzen wir Profiling ein?	7
1.8	Treffen wir automatisierte Einzelentscheidungen?	7
1.9	Wie bearbeiten wir besonders schützenswerte Personendaten?	7
1.10	Wem geben wir Personendaten bekannt?	7
1.11	Gelangen Personendaten auch ins Ausland?	8
1.12	Wie schützen wir Personendaten?	8
1.13	Wie lange bearbeiten wir Personendaten?	8
1.14	Welche Rechte haben Sie?	8
1.15	Kann diese Datenschutzerklärung geändert werden?	9
2	Zusätzliche Informationen für Erziehungsberechtigte der Kinderhäuser Imago	10
2.1	Welche Daten bearbeiten wir und wie lange?	10
2.2	Zu welchem Zweck bearbeiten wir Ihre Daten?	10
3	Zusätzliche Informationen für Erziehungsberechtigte der schulischen Angebote (Heilpädagogische Tagesschule und Schule IFA (Intensiv-Förderung Autismus Zyklus 1))	11
3.1	Welche Daten bearbeiten wir und wie lange?	11
3.2	Zu welchem Zweck bearbeiten wir Ihre Daten?	11
4	Zusätzliche Informationen für Abonnent:innen de Newsletter	12
4.1	Welche Daten bearbeiten wir und wie lange?	12
4.2	Zu welchem Zweck bearbeiten wir Ihre Daten?	12
4.3	Setzen wir Profiling ein? Treffen wir automatisierte Einzelentscheidungen?	12
4.4	Wem geben wir Ihre Daten bekannt?	12
4.5	Gelangen Personendaten ins Ausland?	12
5	Zusätzliche Informationen für Website-Besucher & Social Media	13
5.1	Welche Daten bearbeiten wir und wie lange?	13
5.2	Zu welchem Zweck bearbeiten wir Ihre Daten?	13
5.3	Setzen wir Profiling ein? Treffen wir automatisierte Einzelentscheidungen?	13
5.4	Wem geben wir Ihre Daten bekannt?	14
5.5	Gelangen Personendaten ins Ausland?	14
6	Zusätzliche Informationen für Bewerbende	15

6.1	Welche Daten bearbeiten wir und wie lange?	15
6.2	Zu welchem Zweck bearbeiten wir ihre Daten?	15
6.3	Wem geben wir Ihre Daten bekannt?	15

1 Allgemeine Informationen

1.1 Worum geht es in dieser Datenschutzerklärung?

Es ist möglich, dass wir aufgrund von verschiedenen gemeinsamen Berührungspunkten Personendaten von Ihnen bearbeiten. Das kann zum Beispiel der Fall sein, wenn:

- Sie bei uns eine Beratung erhalten;
- Sie bei uns an einer Schulung teilnehmen;
- Sie für Ihr Kind bei uns ein Beschulungs-, Betreuungs-, Entlastungs-, Pflege- oder Therapie-Angebot beziehen;
- Sie unserer Organisation eine Spende zukommen lassen;
- Sie unseren Newsletter abonnieren, damit wir Sie auf dem Laufenden halten können;
- Sie unsere Website besuchen, um sich dort über uns zu informieren;
- Sie sich bei uns auf eine offene Stelle bewerben und uns dazu persönliche Informationen wie z. B. Ihren Lebenslauf zukommen lassen

Datenschutz ist Vertrauenssache und Ihr Vertrauen ist uns wichtig. In dieser Datenschutzerklärung informieren wir Sie:

- welche Personendaten wir erheben und bearbeiten;
- zu welchen Zwecken wir Ihre Personendaten verwenden;
- wer Zugang zu Ihren Personendaten hat;
- wie lange wir Ihre Personendaten bearbeiten;
- welche Rechte Sie mit Bezug auf Ihre Personendaten haben;
- wie Sie uns kontaktieren können.

Unter den «Allgemeinen Informationen» finden Sie Informationen, welche für alle Datenbearbeitungen gelten. Dort werden auch zusammenfassende, übergeordnete Informationen vermittelt, welche dann bei den zusätzlichen Informationen konkretisiert und mit Beispielen greifbarer gemacht werden. Je nach Berührungspunkt, den Sie mit uns haben, gibt es unter den «zusätzlichen Informationen» weitere Informationen, welche für Sie zusätzlich relevant sein können.

Diese Datenschutzerklärung ist auf die Anforderungen des Schweizer Datenschutzgesetzes («DSG») und der EU-Datenschutz-Grundverordnung («DSGVO») ausgelegt. Ob und inwieweit diese Gesetze anwendbar sind, hängt jedoch vom Einzelfall ab.

1.2 Wer ist für die Bearbeitung von Personendaten verantwortlich?

Bei Fragen und Anregungen zum Datenschutz wenden Sie sich bitte an unsere Geschäftsführung

Stiftung visoparents
Stettbachstrasse 10
8600 Dübendorf

Urs Kappeler, Geschäftsführung
Email: urs.kappeler@visoparents.ch
Tel: 043 355 10 20

1.3 Welche Personendaten bearbeiten wir?

Wir bearbeiten verschiedene Kategorien von Personendaten (betreute Personen eingeschlossen). Die wichtigsten Kategorien sind:

- **Stammdaten:** Grunddaten wie z. B. Name, Kontaktdaten, Geburtsdatum, sowie Informationen über Dritte (z.B. Kontaktpersonen, Angaben zur Familie).
- **Kommunikationsdaten:** Daten, welche über Kontaktformular, per E-Mail, Telefon, Brief oder über sonstige Kommunikationsmittel ausgetauscht werden;
- **Sonstige Daten:** Bild- und Tonaufnahmen, welche an Veranstaltungen, Kursen oder anderen Anlässen gemacht werden.
- **Vertragsdaten:** Daten, die im Rahmen der Erbringung unserer Leistungen anfallen, wie z. B. vertragliche Leistungen, Daten betreffend der Leistungserbringung, Daten bezüglich Subventions-Anträge (z. B. Angaben über die wirtschaftlichen Verhältnisse), Angaben zur Abwicklung (z. B. Rechnungsstellung sowie Daten über Massnahmen der Sozialen Hilfe).
- **Betreuungsdaten:** Daten, welche das Betreuungsverhältnis betreffen und im Rahmen der Betreuung anfallen, wie z. B. Fotos, Betreuungs- und Kundenhistorie, Einwilligungserklärungen, Präsenzliste, Gesundheitsdaten (z. B. Berichte und Diagnosen von Ärztinnen und Ärzten, Therapeut:innen und weiteren Fachpersonen, Daten bezüglich Pflege und Medikation und Berichte zur Entwicklung und dem Verhalten der Kinder) oder Präferenzen (z. B. Essenswünsche). Das sind in der Regel Daten über die betreute Person, können aber auch Daten der Eltern oder sonstiger Dritten betreffen (z. B. weitere Bezugspersonen).
- **Sonstige Daten:** Insbesondere Daten, die im Zusammenhang mit behördlichen oder gerichtlichen Verfahren anfallen (z. B. Akten), Daten, die aufgrund des Gesundheitsschutzes (z. B. Schutzkonzepte) erhoben werden

1.4 Woher stammen die Personendaten?

Vertragsdaten erheben wir i.d.R. von Ihnen, von Vertragspartnern und von in die Abwicklung des Vertrages involvierten Dritten, aber auch von Drittquellen und aus öffentlich zugänglichen Quellen.

- Von Ihnen: Viele der von uns bearbeiteten Daten geben Sie uns selbst bekannt (z.B. im Zusammenhang mit unseren Leistungen oder der Kommunikation mit uns). Sie sind zur Bekanntgabe Ihrer Daten mit Ausnahmen in Einzelfällen (z.B. gesetzliche Verpflichtungen) nicht verpflichtet. Wenn Sie jedoch beispielsweise mit uns Verträge schliessen oder unsere Leistungen beanspruchen wollen, müssen Sie uns gewisse Daten bekanntgeben.
- Von Dritten: Wir können auch Daten aus öffentlich zugänglichen Quellen (z.B. Betreibungsregister, Medien oder dem Internet inkl. Social Media) entnehmen oder diese von Behörden (z.B. Gemeinden, Aufsichtsbehörden), Ihrem Arbeit- oder Auftraggeber, der mit uns in einer geschäftlichen Beziehung steht oder anderweitig zu tun hat und von sonstigen Dritten (z.B.

Verbände) erhalten. Dazu gehören insbesondere die nachfolgenden Kategorien: Stammdaten, Vertragsdaten, Betreuungsdaten und sonstige Daten, aber auch alle anderen Datenkategorien gemäss Ziff. 1.3 sowie Daten aus der Korrespondenz und Besprechungen mit Dritten.

1.5 Zu welchem Zweck bearbeiten wir Ihre Daten?

Wir bearbeiten Ihre Daten zu einigen grundlegenden Zwecken, die wir im Folgenden erläutern (weitere Hinweise zu den Zwecken der einzelnen Interessengruppen finden Sie in Ziffer 2 ff. hier-nach). Diese Zwecke bzw. die ihnen zugrundeliegenden Ziele stellen berechnigte Interessen von uns und ggf. von Dritten dar. Sie finden weitere Angaben zu den Rechtsgrundlagen unserer Bearbeitung in Ziffer 1.6 hiernach.

- **Kommunikation:** Wir bearbeiten Ihre Daten zu Zwecken im Zusammenhang mit der Kommunikation mit Ihnen, insbesondere zur Beantwortung von Anfragen und der Geltendmachung Ihrer Rechte und um Sie bei Rückfragen zu kontaktieren.
- **Aufnahme, Verwaltung und Abwicklung von Verträgen:** Im Zusammenhang mit Vertragsschlüssen bzw. Vertragsabwicklungen mit Ihnen als erziehungsberechtigte Personen, Lieferanten und Dienstleister oder anderen Vertragspartnern. Auch die Durchsetzung von Rechtsansprüchen aus Verträgen (Inkasso, Gerichtsverfahren etc.), die Buchführung, die Beendigung von Verträgen und die öffentliche Kommunikation gehören dazu. Wir bearbeiten auch Daten im Rahmen des Bewerbungsprozesses sowie zur Anbahnung des Arbeitsverhältnisses.
- **Marketingzwecke und Beziehungspflege:** Zu Marketingzwecken und zur Beziehungspflege bearbeiten wir Daten bspw. um unseren Kunden, anderen Vertragspartnern und sonstige Interessenten personalisierte Werbung (z.B. als Drucksache, per E-Mail) zu Dienstleistungen und sonstigen Neuigkeiten von uns zu senden. Sie können solche Kontakte jederzeit ablehnen bzw. eine Einwilligung in die Kontaktaufnahme für Werbezwecke durch Mitteilung an uns (Ziff. 1.2) verweigern oder widerrufen. Dazu gehört auch der Versand unseres Newsletters an Interessierte. Für den Versand setzen wir ein Newsletter-Tool ein, bei dem Ihre Angaben (z. B. Emailadresse, ggf. Name) gespeichert werden. Sie können den Newsletter jederzeit abbestellen, indem Sie den Abmeldelink am Ende des Newsletters verwenden oder uns direkt kontaktieren.
- **Einhaltung von Gesetzen, Weisungen und Empfehlungen von Behörden:** Im Rahmen der Einhaltung von Gesetzen und zur Erfüllung allfälliger gesetzlicher Aufgaben können wir Personendaten bearbeiten (z. B. Führen von Verzeichnissen auf Grund der Pflegekinderverordnung (PAVO), steuerrechtliche Pflichten oder für Gesundheitskonzepte). Ausserdem können bei internen Untersuchungen sowie bei externen Untersuchungen (z. B. durch eine Strafverfolgungs- oder Aufsichtsbehörde oder eine beauftragte private Stelle) Datenbearbeitungen erfolgen.
- **Risikomanagement und Unternehmensführung:** Im Rahmen des Risikomanagements (z. B. zum Schutz vor deliktischen Aktivitäten) und der Unternehmensführung, einschliesslich unserer Betriebsorganisation (z. B. Ressourcenplanung) und Unternehmensentwicklung (z. B. An- und Verkauf von Betriebsteilen oder Unternehmen), können wir Personendaten bearbeiten.
- **Weitere Zwecke:** Zu diesen weiteren Zwecken gehören z. B. Schulungs- und Ausbildungszwecke, administrative Zwecke (z. B. die Verwaltung von Stammdaten oder die Buchhaltung), die Wahrung unserer Rechte und die Evaluation und Verbesserung interner Abläufe.

1.6 Auf welcher Grundlage bearbeiten wir Personendaten?

Eine mögliche Grundlage für eine Datenbearbeitung ist Ihre Einwilligung. Soweit wir Sie für bestimmte Bearbeitungen um Ihre Einwilligung bitten, informieren wir Sie separat über die

Stiftung visoparents

Stettbachstrasse 10 | 8600 Dübendorf | T 043 355 10 20 | visoparents@visoparents.ch | www.visoparents.ch
Spendenkonto IBAN CH23 0900 0000 1555 7075 7

entsprechenden Zwecke der Bearbeitung. Einwilligungen können Sie jederzeit durch schriftliche Mitteilung mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Sobald wir die Mitteilung über den Widerruf Ihrer Einwilligung erhalten haben, werden wir Ihre Daten nicht mehr für die Zwecke bearbeiten, denen Sie ursprünglich zugestimmt haben, es sei denn, wir haben eine andere Rechtsgrundlage dafür. Durch den Widerruf Ihrer Einwilligung wird die Rechtmässigkeit, der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Bearbeitungen nicht berührt.

Wo wir Sie nicht um Ihre Einwilligung für eine Bearbeitung bitten, stützen wir die Bearbeitung Ihrer Personendaten darauf, dass die Bearbeitung für die Anbahnung oder Abwicklung eines Vertrags mit Ihnen (oder der von Ihnen vertretenen Stelle) erforderlich ist oder dass wir oder Dritte ein berechtigtes Interesse daran haben, insbesondere um die jeweils beschriebenen Zwecke zu verfolgen. Dazu gehört z. B. die Abwicklung von Offerten und Verträgen, das Direktmarketing, das Interesse, die Bedürfnisse unserer Kunden besser zu verstehen, die Optimierung unserer Webseite, die Verbesserung unserer Dienstleistungen. Dazu gehört aber auch die Einhaltung von gesetzlichen Vorschriften, soweit deren Einhaltung vom jeweils anwendbaren Datenschutzrecht nicht bereits als Rechtsgrundlage anerkannt ist.

Wenn wir sensible Daten erhalten (z. B. Gesundheitsdaten, Angaben zu sozialen Massnahmen), können wir Ihre Daten auch gestützt auf andere Rechtsgrundlagen bearbeiten.

1.7 Wie setzen wir Profiling ein?

Im Rahmen unserer Dienstleistungen verarbeiten wir Daten auch in Form von Profiling. Damit ist gemeint, dass wir bestimmte Informationen automatisch auswerten, um Interessen, Präferenzen oder Nutzungsverhalten besser zu verstehen. Solche Auswertungen nehmen wir jedoch nur in klar definierten Bereichen vor, namentlich:

- im Zusammenhang mit Newsletter-Versand (Kapitel 4)
- im Zusammenhang mit dem Besuch oder Nutzung unserer Website und Social Media Auftritte (Kapitel 5)

Die genaue Beschreibung dieser Verarbeitungen und deren Zwecke finden Sie in den entsprechenden Unterkapiteln.

1.8 Treffen wir automatisierte Einzelentscheidungen?

Die Stiftung visoparents trifft keine automatisierte Einzelentscheidungen.

1.9 Wie bearbeiten wir besonders schützenswerte Personendaten?

Bestimmte Arten von Personendaten gelten datenschutzrechtlich als «besonders schützenswert», z. B. Angaben über die Gesundheit und Massnahmen der sozialen Hilfe. Je nach Konstellation können die von uns bearbeiteten Kategorien von Personendaten auch solche besonders schützenswerten Personendaten umfassen. Wir bearbeiten besonders schützenswerte Personendaten in der Regel aber nur, wenn es für die Erbringung einer Leistung erforderlich ist, Sie uns diese Daten von sich aus bekannt gegeben haben oder Sie in die Bearbeitung eingewilligt haben. Wir können besonders schützenswerte Personendaten ausserdem bearbeiten, wenn dies zur Rechtswahrung oder Einhaltung von in- oder ausländischen Rechtsvorschriften erforderlich ist.

1.10 Wem geben wir Personendaten bekannt?

- **Dienstleister:** Wir arbeiten mit Dienstleistern im In- und Ausland zusammen, die in unserem Auftrag oder in gemeinsamer Verantwortlichkeit mit uns Daten über Sie bearbeiten oder in eigener Verantwortlichkeit Daten über Sie von uns erhalten (z. B. IT- und Cloud-Provider, Banken, Versicherungen, Versandunternehmen). Dazu können auch Gesundheitsdaten gehören.

Stiftung visoparents

Stettbachstrasse 10 | 8600 Dübendorf | T 043 355 10 20 | visoparents@visoparents.ch | www.visoparents.ch
Spendenkonto IBAN CH23 0900 0000 1555 7075 7

- **Behörden:** Wir können Personendaten an Ämter, Gerichte und anderen Behörden im In- und Ausland weitergeben, wenn wir dazu rechtlich verpflichtet oder berechtigt sind oder dies zur Wahrung unserer Interessen als erforderlich erscheint. Die Behörden bearbeiten in eigener Verantwortlichkeit Daten über Sie, die sie von uns erhalten.
- **Weitere Personen:** Gemeint sind andere Fälle, wo sich der Einbezug von Dritten aus den Zwecken gemäss Ziffer 1.5 hervor ergibt.

Alle diese Kategorien von Empfängern können ihrerseits Dritte beiziehen, so dass Ihre Daten auch diesen zugänglich werden können. Die Bearbeitung durch bestimmte Dritte können wir beschränken (z. B. IT-Provider), jene anderer Dritter aber nicht (z. B. Behörden.).

1.11 Gelangen Personendaten auch ins Ausland?

Wie in Ziffer 1.10 hiervoor erläutert, geben wir Daten auch anderen Stellen bekannt. Diese befinden sich nicht nur in der Schweiz. Ihre Daten können daher sowohl in Europa als auch in den USA bearbeitet werden; in Ausnahmefällen aber in jedem Land der Welt.

Befindet sich ein Empfänger in einem Land ohne angemessenen gesetzlichen Datenschutz, verpflichten wir den Empfänger vertraglich zur Einhaltung des anwendbaren Datenschutzes (dazu verwenden wir die revidierten Standardvertragsklauseln der Europäischen Kommission, die hier abrufbar sind), soweit er nicht bereits einem gesetzlich anerkannten Regelwerk zur Sicherstellung des Datenschutzes unterliegt und wir uns nicht auf eine Ausnahmebestimmung stützen können. Eine Ausnahme kann namentlich bei Rechtsverfahren im Ausland gelten, aber auch in Fällen überwiegenden öffentlichen Interessen oder wenn eine Vertragsabwicklung eine solche Bekanntgabe erfordert, wenn Sie eingewilligt haben oder wenn es sich um von Ihnen allgemein zugänglich gemachte Daten handelt, deren Bearbeitung Sie nicht widersprochen haben.

1.12 Wie schützen wir Personendaten?

Wir treffen angemessene Sicherheitsmassnahmen, um die Vertraulichkeit, Integrität und Verfügbarkeit Ihrer Personendaten zu wahren, um sie gegen unberechtigte oder unrechtmässige Bearbeitungen zu schützen und den Gefahren des Verlusts, einer unbeabsichtigten Veränderung, einer ungewollten Offenlegung oder eines unberechtigten Zugriffs entgegenzuwirken.

1.13 Wie lange bearbeiten wir Personendaten?

Wir bearbeiten Ihre Daten so lange, wie es unsere Bearbeitungszwecke, die gesetzlichen Aufbewahrungsfristen und unsere berechtigten Interessen der Bearbeitung zu Dokumentations- und Beweis Zwecken verlangen oder eine Speicherung technisch bedingt ist (z. B. im Falle von Backups oder Dokumentenmanagementsystemen). Sprechen keine rechtlichen, vertraglichen Pflichten oder technischen Gründe dagegen, löschen oder anonymisieren wir Ihre Daten nach Ablauf der Speicher- oder Bearbeitungsdauer im Rahmen unserer üblichen Abläufe. Anonymisierte oder aggregierte Daten ohne Personenbezug können wir auch nach Beendigung der Zusammenarbeit hinaus bearbeiten (z. B. für statistische Zwecke).

1.14 Welche Rechte haben Sie?

Das anwendbare Datenschutzrecht gewährt Ihnen unter bestimmten Umständen das Recht, der Bearbeitung Ihrer Daten zu widersprechen oder ihre Einschränkung zu verlangen.

Um Ihnen die Kontrolle über die Bearbeitung Ihrer Personendaten zu erleichtern, haben Sie im Zusammenhang mit unserer Datenbearbeitung folgende Rechte:

- Das Recht, von uns Auskunft zu verlangen, ob und welche Daten wir von Ihnen bearbeiten;
- das Recht, dass wir Daten korrigieren, wenn sie unrichtig sind;
- das Recht, die Löschung von Daten zu verlangen;

- das Recht, von uns die Herausgabe bestimmter Personendaten in einem gängigen elektronischen Format zu verlangen;
- das Recht, eine Einwilligung zu widerrufen, soweit unsere Bearbeitung auf Ihrer Einwilligung beruht;
- das Recht auf Nachfrage weitere Informationen zu erhalten, die für die Ausübung dieser Rechte hilfreich sind

Wenn Sie eines der oben genannten Rechte gegenüber uns ausüben möchten, können Sie jederzeit über die in Ziffer 1.15 hiernach genannten Kontaktangaben mit uns in Verbindung treten. Bitte beachten Sie, dass für diese Rechte nach dem anwendbaren Datenschutzrecht Voraussetzungen, Ausnahmen oder Einschränkungen gelten (z. B. zum Schutz von Dritten oder von Geschäftsgeheimnissen). Wir werden Sie ggf. entsprechend informieren.

Wenn Sie mit unserem Umgang mit Ihren Rechten oder dem Datenschutz nicht einverstanden sind, teilen Sie das uns bitte mit. Wenn Sie sich im EWR, im Vereinigten Königreich oder in der Schweiz befinden, haben Sie zudem das Recht, sich bei der Datenschutz-Aufsichtsbehörde Ihres Landes zu beschweren.

1.15 Kann diese Datenschutzerklärung geändert werden?

Diese Datenschutzerklärung kann im Lauf der Zeit angepasst werden, insbesondere wenn wir unsere Datenbearbeitungen ändern oder wenn neue Rechtsvorschriften anwendbar sind. Die auf dieser Website veröffentlichte Version ist die jeweils aktuelle Fassung.

2 Zusätzliche Informationen für Erziehungsberechtigte der Kinderhäuser Imago

Diese Informationen können für Sie relevant sein, wenn Sie für Ihr Kind bei uns ein Betreuungs-, Entlastungs-, Pflege- oder Therapie-Angebot beziehen. Bevor Sie eine unsere Dienstleistungen nutzen, können Sie sich hier darüber informieren, wie wir Ihre Daten bearbeiten.

Bitte beachten Sie ergänzend zu den Informationen gemäss Ziffern 2.1 bis 2.5 hiernach ebenfalls die allgemeinen Informationen unter Ziffer 1 hiervoor.

2.1 Welche Daten bearbeiten wir und wie lange?

Wenn Sie unsere Angebote nutzen, können zusätzlich zu Punkt 1.3 folgende Daten von uns bearbeitet werden:

- **Vertragsdaten:** Daten, die im Rahmen der Erbringung unserer Leistungen anfallen, wie z. B. vertragliche Leistungen, Daten betreffend der Leistungserbringung, Daten bezüglich Subventions-Anträge (z. B. Angaben über die wirtschaftlichen Verhältnisse), Angaben zur Abwicklung (z. B. Rechnungsstellung sowie Daten über Massnahmen der Sozialen Hilfe).
- **Betreuungsdaten:** Daten, welche das Betreuungsverhältnis betreffen und im Rahmen der Betreuung anfallen, wie z. B. Fotos, Betreuungs- und Kundenhistorie, Einwilligungserklärungen, Präsenzliste, Gesundheitsdaten (z. B. Berichte und Diagnosen von Ärztinnen und Ärzten, Therapeut:innen und weiteren Fachpersonen, Daten bezüglich Pflege und Medikation und Berichte zur Entwicklung und dem Verhalten der Kinder) oder Präferenzen (z. B. Essenswünsche). Das sind in der Regel Daten über die betreute Person, können aber auch Daten der Eltern oder sonstiger Dritten betreffen (z. B. weitere Bezugspersonen).
- **Sonstige Daten:** Insbesondere Daten, die im Zusammenhang mit behördlichen oder gerichtlichen Verfahren anfallen (z.B. Akten), Daten, die aufgrund des Gesundheitsschutzes (z.B. Schutzkonzepte) erhoben werden

Wir bearbeiten Ihre Daten so lange, bis Ihr Kind bei aus der Stiftung visoparents austritt. Die Kinderakte wird 6 Monate nach Austritt definitiv gelöscht. Grund für diese Frist sind Anfragen oder Rückfragen von Behörden, Diensten, schulische Anschlusslösungen etc. Kommt es nach dem Austritt zu einem solchen Informationsaustausch, werden wir Sie selbstverständlich informieren.

2.2 Zu welchem Zweck bearbeiten wir Ihre Daten?

- **Betreuung und Vermittlung von Betreuungsplätzen:** Im Rahmen der Betreuung und zur Vermittlung von Betreuungsplätzen bearbeiten wir Daten von Ihnen, den betreuten Personen sowie Dritten.
- **Ressourcenplanung und Organisation:** Um einen funktionierenden und reibungslosen Alltag zu gewährleisten bearbeiten wir Daten von Ihnen und den betreuten Personen sowie Dritten.
- **Kommunikation:** Um den Betrieb sicherzustellen und Sie als Erziehungsberechtigte zeitnah über wichtige organisatorische Themen zu informieren (Veranstaltungen, betriebliche Abläufe oder kurzfristige Änderungen), verwenden wir Ihre Kontaktdaten für Mailversände. Diese Mitteilungen erfolgen in Erfüllung unserer vertraglichen Pflichten und nicht zu Werbezwecken. Aus technischen Gründen setzen wir dafür ein Newsletter-Tool ein, das Ihre Daten ausschliesslich zu diesem Zweck verarbeitet.

3 Zusätzliche Informationen für Erziehungsberechtigte der schulischen Angebote (Heilpädagogische Tagesschule und Schule IFA (Intensiv-Förderung Autismus Zyklus 1))

Diese Informationen können für Sie relevant sein, wenn Sie für Ihr Kind bei uns eine Schule (Heilpädagogische Tagesschule, Schule IFA (Intensiv-Förderung Autismus Zyklus 1)) beziehen. Bevor Sie eine unsere Dienstleistungen nutzen, können Sie sich hier darüber informieren, wie wir Ihre Daten bearbeiten.

Bitte beachten Sie ergänzend zu den Informationen gemäss Ziffern 3.1 bis 3.5 hiernach ebenfalls die allgemeinen Informationen unter Ziffer 1 hiervor.

3.1 Welche Daten bearbeiten wir und wie lange?

Wenn Sie unsere Schulen nutzen, können zusätzlich zu Punkt 1.3 folgende Daten von uns bearbeitet werden:

- **Vertragsdaten:** Daten, die im Rahmen der Erbringung unserer Leistungen anfallen, wie z. B. vertragliche Leistungen, Daten betreffend der Leistungserbringung, Daten bezüglich Subventions-Anträge (z. B. Angaben über die wirtschaftlichen Verhältnisse), Angaben zur Abwicklung (z. B. Rechnungsstellung sowie Daten über Massnahmen der Sozialen Hilfe).
- **Betreuungsdaten:** Das sind die Daten, welche das Betreuungsverhältnis betreffen und im Rahmen der Betreuung anfallen, wie z. B. Fotos, Betreuungs- und Kundenhistorie, Einwilligungserklärungen, Präsenzliste, Gesundheitsdaten (z. B. Berichte und Diagnosen von Ärztinnen und Ärzten, Therapeut:innen und weiteren Fachpersonen, Daten bezüglich Pflege und Medikation und Berichte zur Entwicklung und dem Verhalten der Kinder) oder Präferenzen (z. B. Essenswünsche). Das sind in der Regel Daten über die betreute Person, können aber auch Daten der Eltern oder sonstiger Dritten betreffen (z. B. weitere Bezugspersonen).
- **Sonstige Daten:** Darunter fallen insbesondere: Daten, die im Zusammenhang mit behördlichen oder gerichtlichen Verfahren anfallen (z. B. Akten), Daten, die aufgrund des Gesundheitsschutzes (z. B. Schutzkonzepte) erhoben werden

Wir bearbeiten Ihre Daten so lange, bis Ihr Kind die Stiftung visoparents verlässt. In unseren Schulen werden die Daten nach dem Austritt Ihres Kindes nicht sofort gelöscht, sondern innerhalb der kommenden 10 Jahre dem zuständigen Gemeindearchiv respektive dem Archiv der Standortgemeinde angeboten. Grund dafür sind gesetzliche Bestimmungen, da die Stiftung die Schule betreffend mit einer öffentlichen Aufgabe betraut ist, vgl:

- Gesetz über die Information und den Datenschutz (IDG) §5 Abs.3
- das Archivgesetz §8

3.2 Zu welchem Zweck bearbeiten wir Ihre Daten?

- **Betreuung und Vermittlung von Schulplätzen:** Im Rahmen der Betreuung und zur Vermittlung von Schulplätzen bearbeiten wir Daten von Ihnen, den betreuten Personen sowie Dritten.
- **Ressourcenplanung und Organisation:** Um einen funktionierenden und reibungslosen Alltag zu gewähren bearbeiten wir Daten von Ihnen und den betreuten Personen sowie Dritten.
- **Kommunikation:** Um den Betrieb sicherzustellen und Sie als Erziehungsberechtigte zeitnah über wichtige organisatorische Themen zu informieren (Veranstaltungen, betriebliche Abläufe oder kurzfristige Änderungen), verwenden wir Ihre Kontaktdaten für Mailversände. Diese Mitteilungen erfolgen in Erfüllung unserer vertraglichen Pflichten und nicht zu Werbezwecken. Aus technischen Gründen setzen wir dafür ein Newsletter-Tool ein, dass Ihre Daten ausschliesslich zu diesem Zweck verarbeitet.

4 Zusätzliche Informationen für Abonnent:innen de Newsletter

4.1 Welche Daten bearbeiten wir und wie lange?

Wenn Sie sich für unsere Newsletter anmelden, bearbeiten wir die von Ihnen angegebenen Kontaktdaten, in der Regel Ihre E-Mail-Adresse und – sofern freiwillig angegeben – Ihren Namen. Zusätzlich speichern wir technische Informationen, die im Zusammenhang mit der Anmeldung und dem Versand entstehen, wie das Datum der Anmeldung sowie Versand- und Zustelldaten. Wir speichern diese Daten, solange Ihr Newsletter-Abonnement aktiv ist.

4.2 Zu welchem Zweck bearbeiten wir Ihre Daten?

Wir bearbeiten Ihre Daten, um Ihnen regelmässig unsere Newsletter mit Informationen, Angeboten und Neuigkeiten rund um unsere Stiftung und unsere Tätigkeitsbereiche zuzusenden. Die Bearbeitung erfolgt gestützt auf Ihre Einwilligung, die Sie bei der Anmeldung zum Newsletter erteilen. Sie können Ihre Einwilligung jederzeit widerrufen, indem Sie den Abmeldelink im Newsletter verwenden oder uns direkt kontaktieren. Wenn Sie sich von unserem Newsletter abmelden oder uns bitten, Sie aus der Versandliste zu löschen, wird Ihre E-Mail-Adresse gesperrt. Durch diese Sperrung (anstelle einer Löschung) können wir sicherstellen, dass Ihre E-Mail-Adresse aus einer anderen Quelle (unser CRM) wieder in unsere Versandliste aufgenommen wird.

4.3 Setzen wir Profiling ein? Treffen wir automatisierte Einzelentscheidungen?

Wir führen im Rahmen des Newsletter-Versands Profiling, aber keine automatisierten Einzelentscheidungen durch. Das von uns eingesetzte Versand-Tool erfasst Nutzungsdaten (Zustell-, Öffnungs- und Klickraten), um die technische Zustellbarkeit sicherzustellen und den Versand statistisch auszuwerten.

4.4 Wem geben wir Ihre Daten bekannt?

Für den Versand unseres Newsletters beauftragen wir den Versanddienstleister Mailchimp, der Ihre Daten ausschliesslich in unserem Auftrag und gemäss unseren Weisungen verarbeitet. Weitere Informationen zur Datenbearbeitung durch Mailchimp finden Sie in deren Datenschutzerklärung (Datenschutzerklärung: [Global Privacy Statement | Intuit](#) und das Rahmenabkommen Schweiz-USA: [Data Privacy Framework Certification \(EU-US, Swiss-US\) | Intuit](#)) Dieser Dienstleister kann Zugriff auf Ihre E-Mail-Adresse und die zugehörigen Versand- und Nutzungsdaten haben, um den Versand technisch zu ermöglichen und zu optimieren. Eine Weitergabe Ihrer Daten zu anderen Zwecken erfolgt nicht.

4.5 Gelangen Personendaten ins Ausland?

Unser Newsletter-Dienstleister kann Daten auf Servern ausserhalb der Schweiz und der Europäischen Union bearbeiten, auch in den USA. Wir stellen sicher, dass für solche Übermittlungen geeignete Datenschutzgarantien bestehen – etwa durch Standardvertragsklauseln oder andere anerkannte Mechanismen, die ein angemessenes Schutzniveau gewährleisten.

5 Zusätzliche Informationen für Website-Besucher & Social Media

Wenn Sie unsere Website besuchen oder sich auf einer Social Media Plattform über uns informieren oder mit uns interagieren fallen Daten an. Aus diesem Grund informieren wir Sie in diesem Kapitel über die Datenbearbeitung.

5.1 Welche Daten bearbeiten wir und wie lange?

- **Protokolldateien:** Wenn Sie unsere Website besuchen, fallen automatisch bestimmte Daten an, die technisch erforderlich sind, um die Website korrekt anzuzeigen und die Stabilität und Sicherheit zu gewährleisten. Dazu gehören insbesondere die IP-Adresse, Browsertyp und -version, Betriebssystem, Referrer URL, Hostname des zugreifenden Rechners sowie der Zeitpunkt der Serveranfrage. Diese Daten werden kurzfristig gespeichert und automatisch gelöscht.
- **Kontaktformular:** Wenn Sie Formulare auf unserer Website nutzen (Kontaktformular), bearbeiten wir die von Ihnen angegebenen Daten für die Dauer der Bearbeitung Ihrer Anfrage oder entsprechend der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen.
- **Online-Tracking und Online-Werbung (inkl. Cookies):** Darüber hinaus verwenden wir Cookies. Cookies sind kleine Textdateien, die auf Ihrem Endgerät gespeichert werden. Sie ermöglichen u. a. die Analyse der Nutzung unserer Website, die Optimierung unseres Angebots sowie die Ermöglichung bestimmter Funktionen (Google Maps oder YouTube-Einbettungen). Die Speicherdauer hängt von der Art des Cookies ab (Session-Cookies werden nach Schliessen des Browsers gelöscht, persistente Cookies bleiben länger gespeichert). Sie können Cookies in Ihrem Browser deaktivieren, wobei einzelne Funktionen eingeschränkt sein können.
- **Blog:** Wenn Sie in unserem Blog Kommentare hinterlassen, speichern wir neben Ihrem Kommentar auch Angaben zum Zeitpunkt der Erstellung, Ihre E-Mail-Adresse sowie den von Ihnen gewählten Namen und ggf. eine Website. Zudem wird die IP-Adresse gespeichert, um Missbrauch (Beleidigungen, Propaganda) verhindern und im Bedarfsfall rechtlich verfolgen zu können.
- **Zahlungsinformationen:** Wenn Sie kostenpflichtige Angebote auf unserer Website nutzen (Bestellung im Shop) oder eine Spende tätigen, bearbeiten wir die dafür erforderlichen Kontakt- und Zahlungsdaten. Diese Daten speichern wir nur so lange, wie es für die Abwicklung und aufgrund gesetzlicher Aufbewahrungsfristen erforderlich ist.

5.2 Zu welchem Zweck bearbeiten wir Ihre Daten?

Wir bearbeiten Ihre Daten im Zusammenhang mit der Nutzung unserer Website insbesondere zu folgenden Zwecken:

- Betrieb und Sicherheit der Website
- Optimierung unseres Angebots und Analyse des Nutzerverhaltens (Google Analytics)
- Schutz vor Missbrauch und Spam (Google reCAPTCHA)
- Darstellung und Nutzung von Inhalten Dritter (z. B. Google Maps, YouTube)
- Ausspielung und Optimierung von Werbung (Google Ads)
- Die Verarbeitung erfolgt zur Abwicklung der Bestellung oder Spende sowie zur Erfüllung unserer vertraglichen bzw. gesetzlichen Pflichten

5.3 Setzen wir Profiling ein? Treffen wir automatisierte Einzelentscheidungen?

Wir treffen keine automatisierten Einzelentscheidungen.

Wir können bestimmte persönliche Eigenschaften zu den oben genannten Zwecken anhand Ihrer Daten automatisiert bewerten («Profiling»). Wir tun das zum Beispiel, wenn wir Präferenzdaten

ermitteln wollen, aber auch um statistische Auswertungen vorzunehmen. Zu denselben Zwecken können wir auch Profiles erstellen, d.h wir können Präferenz- und weitere Daten kombinieren, um Sie als Person mit Ihren unterschiedlichen Interessen und sonstigen Eigenschaften besser zu verstehen.

5.4 Wem geben wir Ihre Daten bekannt?

Im Rahmen des Betriebs unserer Website arbeiten wir mit Dienstleistern zusammen, die in unserem Auftrag Daten bearbeiten. Dazu gehören insbesondere unser Hosting-Provider sowie Anbieter von Dritt-Services.

Diese Anbieter können Daten – je nach Dienst – auch für eigene Zwecke bearbeiten und dabei mit weiteren Daten verknüpfen, über die sie bereits verfügen. Weitere Informationen zur Bearbeitung durch diese Anbieter finden Sie in deren Datenschutzerklärungen:

- Dienste von Google (z. B. Google Analytics, Google Ads, Google Maps, YouTube, Tag Manager, reCAPTCHA). Informationen zur Datenbearbeitung finden Sie hier: [Datenschutzerklärung – Datenschutzerklärung & Nutzungsbedingungen – Google](#)
- Dienste von Meta (z. B. Facebook, Instagram, Facebook-Pixel, Werbedienste): Informationen zur Datenbearbeitung durch Meta finden Sie hier: https://www.facebook.com/privacy/policy/?locale=de_DE
- Dienste von LinkedIn (Analyse- und Marketingdienste). Informationen zur Datenbearbeitung durch Meta finden Sie hier: [LinkedIn Datenschutzrichtlinie](#)
- Dienste von Pinterest (Tracking- und Marketingdienste): Informationen zur Datenbearbeitung durch Pinterest finden Sie hier: [Datenschutzrichtlinien | Pinterest Policy](#)

Sofern diese Anbieter Daten in Länder ausserhalb der Schweiz oder der EU übermitteln, gelten die Hinweise in Kapitel 5.5.

Zur Zahlungsabwicklung setzen wir spezialisierte Zahlungsdienstleister (TWINT, Banken, Kreditkartenanbieter) ein, an die wir die hierfür notwendigen Angaben weitergeben.

5.5 Gelangen Personendaten ins Ausland?

Im Zusammenhang mit den genannten Drittanbietern können Daten auch in Länder ausserhalb der Schweiz und der EU (insbesondere in die USA) übertragen werden. Wenn sich ein Empfänger in einem Land ohne angemessenen gesetzlichen Datenschutz befindet, stellen wir vertraglich sicher, dass ein angemessener Datenschutz gewährleistet ist (durch Standardvertragsklauseln), soweit der Empfänger nicht bereits einem gesetzlich anerkannten Regelwerk zum Datenschutz unterliegt oder wir uns auf eine Ausnahmegestimmung stützen können (Ihre Einwilligung oder die Notwendigkeit zur Vertragserfüllung).

6 Zusätzliche Informationen für Bewerbende

6.1 Welche Daten bearbeiten wir und wie lange?

Im Rahmen Ihrer Bewerbung bearbeiten wir alle Angaben, die wir benötigen, um Ihre Eignung für die ausgeschriebene Stelle einzuschätzen und die Durchführung des Bewerbungsverfahrens erforderlich sind. Dazu gehören insbesondere folgende Angaben:

- die ggf. in einem Online-Formular erfassten Angaben
- Informationen, welche Sie uns direkt übermitteln, etwa Lebenslauf, Motivationsschreiben, Zeugnisse
- wenn sie früher bei uns beschäftigt waren oder sich beworben haben, können wir die Informationen verwenden, über die wir dadurch bereits verfügen
- Angaben, die wir von Ihnen im Verlauf des Bewerbungsprozesses ergänzend erhalten (aus Gesprächen oder E-Mails)
- wir können bei Bedarf Informationen aus Drittquellen konsultieren (Angaben von Stellenvermittlern, Referenzauskünfte)

Wenn Sie uns solche Angaben mitteilen, können darunter auch besonders schützenswerte Personendaten fallen. Wir behandeln diese Daten vertraulich und nur, soweit es für die Durchführung des Auswahlverfahrens nötig ist.

Wir speichern Ihre Personendaten nur so lange, wie es für die Durchführung des Bewerbungsprozesses oder zur Einhaltung rechtlicher Vorgaben erforderlich ist. Wenn wir Sie für eine Stelle berücksichtigen, werden die Personendaten in die Personalakte übernommen. Wird kein Arbeitsvertrag abgeschlossen, löschen oder anonymisieren wir Ihre Unterlagen. Darüber hinaus speichern wir Ihre Personendaten nur, wenn Sie in eine längere Speicherung eingewilligt haben, zum Beispiel um Ihre Bewerbung für allfällige weitere Stellenangebote pendent zu halten.

6.2 Zu welchem Zweck bearbeiten wir ihre Daten?

Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens bearbeiten wir Ihre Daten, um Ihre Eignung für die ausgeschriebene Stelle zu beurteilen, den Auswahlprozess durchzuführen und gegebenenfalls einen Arbeitsvertrag vorzubereiten. Dazu gehört auch, dass wir im Einzelfall Referenzen einholen oder ergänzende Informationen berücksichtigen, wenn diese für die Beurteilung des Bewerbungsprofils notwendig sind. Die Bearbeitung erfolgt, weil sie für die Prüfung einer möglichen Anstellung, für die Erfüllung gesetzlicher Verpflichtungen und für ein geordnetes Personalwesen erforderlich ist. Eine Weitergabe Ihrer Daten an andere Organisationseinheiten oder verbundene Unternehmen erfolgt ebenfalls nur, wenn Sie zuvor eingewilligt haben oder dies rechtlich vorgesehen ist.

6.3 Wem geben wir Ihre Daten bekannt?

Grundsätzlich haben nur diejenigen Personen Zugriff auf Ihre Bewerbungsunterlagen, die direkt am Auswahlverfahren beteiligt sind. Dazu gehören insbesondere die verantwortlichen Personen aus dem Personalbereich sowie mögliche zukünftige Vorgesetzte. Für die Verwaltung des Bewerbungsprozesses setzen wir das Bewerbungsmanagement-Tool Dualoo ein. Die darin bearbeiteten Daten werden ausschliesslich in unserem Auftrag und nach unseren Weisungen verarbeitet. Dualoo erhält nur insoweit Zugang zu Ihren Angaben, wie es für den technischen Betrieb und die Abwicklung des Bewerbungsprozesses erforderlich ist. Wir stellen vertraglich sicher, dass der Datenschutz auch bei Dualoo gewahrt bleibt und Ihre Daten nicht zu anderen Zwecken verwendet werden. Weitere Informationen zu Dualoo finden Sie auf deren Datenschutzerklärung: [Datenschutzerklärung Webapplikation - Dualoo](#)